



**PENGUMUMAN**  
**Nomor : 93/IL.3.AU/F/2019**

Diberitahukan kepada siswa/ siswi yang akan lulus tahun 2019 dari SMA/ SMK/ Sederajat bahwa pendaftaran jalur PMDK Tahun Akademik 2019/2020 UMMagelang masih dibuka sampai dengan tanggal 16 April 2019.

**SYARAT DAN KETENTUAN PENDAFTARAN JALUR PMDK 2019/2020**

1. Berlaku untuk siswa/ siswi lulusan tahun 2019.
2. Bebas biaya pendaftaran dan tidak berlaku untuk pendaftar Fakultas Ilmu Kesehatan.
3. Mempunyai nilai rata-rata raport minimal 7.0 (dari semester 1 s.d. 5)
4. Mengikuti salah satu cara pendaftaran diri jalur PMDK, yaitu:
  - a. Mendaftar online melalui <http://pmbonline.ummgl.ac.id/index.php/home/pmdk>
    - 1) Mengisi Klik Menu "Registrasi Akun PMDK"
    - 2) Anda akan menerima email balasan berupa username dan password. Bila di inbox tidak ada silahkan cek folder spam.
    - 3) Silahkan "login" dengan memasukkan username dan password yang telah diemail untuk mengisi formulir PMDK secara lengkap.
    - 4) Pendaftar jalur PMDK datang langsung ke Layanan PMB Kampus 2 UMMagelang untuk melakukan verifikasi berkas persyaratan pendaftaran yaitu:
      - Fotokopi raport kelas X s/d kelas XII (Semester 1 s.d 5) wajib dilegalisir sebanyak 1 lembar
      - Fotokopi KTP (jika ada) dan Kartu Keluarga sebanyak 1 lembar
      - Pasfoto 3x4 sebanyak 2 lembar
    - 5) Jika verifikasi berkas pendaftaran sudah sesuai maka dinyatakan DITERIMA sebagai calon mahasiswa baru dan menerima berkas pengumuman diterima serta berkas daftar ulang.
  - b. Mendaftarkan diri dengan datang langsung ke tempat Layanan Pendaftaran PMB Kampus 2 UMMagelang.
    - 1) Mengisi formulir pendaftaran di tempat Layanan Pendaftaran PMB Kampus 2 UMMagelang.
    - 2) Menyerahkan berkas persyaratan pendaftaran sekaligus melakukan verifikasi berkas persyaratan pendaftaran yaitu:
      - Fotokopi raport kelas X s/d kelas XII (Semester 1 s.d 5) wajib dilegalisir sebanyak 1 lembar
      - Fotokopi KTP (jika ada) dan Kartu Keluarga sebanyak 1 lembar
      - Pasfoto 3x4 sebanyak 2 lembar
      - Jika verifikasi berkas pendaftaran sudah sesuai maka dinyatakan DITERIMA sebagai calon mahasiswa baru dan menerima berkas pengumuman diterima serta berkas daftar ulang.



Magelang, 19 Maret 2019  
Rektor,

  
Ir. Eko Muh Widodo, MT.  
NIP. 196509131991031002

**PROSEDUR VERIFIKASI BERKAS PENDAFTARAN DAN PENYERAHAN BERKAS DAFTAR ULANG CALON MAHASISWA BARU JALUR PMDK**

1. Calon mahasiswa baru yang sudah melakukan pendaftaran jalur PMDK bisa melakukan verifikasi berkas persyaratan pendaftaran di Layanan PMB Kampus 2 UMMagelang dengan menyerahkan:
  - a. Fotokopi Raport semester 1 s.d 5 (dilegalisir) sebanyak 1 lembar;
  - b. Fotokopi KTP (jika ada) dan Kartu Keluarga sebanyak 1 lembar;
  - c. Pasfoto ukuran 3x4 sebanyak 2 lembar;
  - d. Fotokopi sertifikat prestasi (jika ada).

*Jika syarat verifikasi berkas memenuhi persyaratan maka dinyatakan DITERIMA dan menerima berkas daftar ulang mahasiswa baru jalur PMDK dari tempat Layanan Pendaftaran PMB UMMagelang.*

VERIFIKASI BERKAS PENDAFTARAN	MASA DAFTAR ULANG (PENYERAHAN BERKAS DAFTAR ULANG)
21 Januari 2019 s.d. 22 Mei 2019	29 April 2019 s.d. 27 Mei 2019

**Calon mahasiswa baru yang telah dinyatakan lulus seleksi administrasi dan tidak melakukan verifikasi berkas pendaftaran sampai batas waktu yang ditentukan maka dinyatakan gugur sebagai pendaftar jalur PMDK dan masih diberi kesempatan untuk mendaftar kembali sebagai mahasiswa baru melalui jalur pendaftaran yang lain di UMMagelang.**

2. Syarat penyerahan berkas daftar ulang mahasiswa baru jalur PMDK:
  - a. Formulir registrasi (update data online) yang telah diisi dan dicetak serta ditempel foto, sebanyak 3 lembar (*dicetak dari <http://pmb.ummgl.ac.id/registrasi>*)  
*Melakukan update data secara online melalui <http://pmb.ummgl.ac.id/registrasi> dengan memasukkan nomor pendaftaran dan password. Kemudian hasil isian formulir update data disimpan dan dicetak sebanyak 3 lembar.*  
*Update data dapat dilakukan di Layanan PMB UMMagelang sekaligus pemeriksaan berkas daftar ulang.*
  - b. Fotokopi bukti pengumuman diterima sebagai mahasiswa baru UMMagelang sebanyak 1 lembar;
  - c. Fotokopi Bukti Pembayaran Angsuran ke I sebanyak 1 lembar dan menunjukkan aslinya;  
*Biaya registrasi mahasiswa baru (Angsuran I) dibayarkan di Bank Syari'ah Mandiri atau Bank Jateng sesuai ketentuan pembayaran dengan menunjukkan nomor pendaftaran dan jumlah nominal pembayaran sesuai dengan program studi pilihannya. Informasi biaya pendidikan bisa dilihat pada <http://pmb.ummgl.ac.id> tentang biaya pendidikan.*  
*Batas akhir waktu pembayaran jalur PMDK maksimal tanggal 27 Mei 2019.*
  - d. Fotokopi Ijazah Terakhir dan SKHUN untuk lulusan SMA / MA / SMK sebanyak 2 lembar atau fotokopi Transkrip Nilai untuk lulusan DII / DIII / S1 sebanyak 2 lembar (*dilegalisir*).  
*Bagi yang belum menerima ijazah minimal ada fotokopi Surat Keterangan Tanda Lulus (SKTL) sebanyak 2 lembar dan menunjukkan aslinya;*  
*Bagi calon mahasiswa lulusan tahun 2019 yang belum menerima ijazah dan SKHUN, dapat mengisi formulir pernyataan bermaterai sebagai pengganti ijazah sementara, fotokopi ijazah / SKHUN dapat disusulkan kemudian hari sesuai ketentuan (formulir didownload, dicetak dan diisi).*
  - e. Fotokopi Akta Kelahiran dan Kartu Keluarga sebanyak 1 lembar;
  - f. Surat Pernyataan Bebas Narkoba bermaterai (*formulir didownload, dicetak dan diisi*);
  - g. Surat Pernyataan Kebenaran Data dan Keabsahan Dokumen bermaterai (*formulir didownload, dicetak dan diisi*).  
*Formulir yang dimaksud diatas dapat didownload dan dicetak melalui <http://pmb.ummgl.ac.id/berkas-daftar-ulang.cgi>*
3. Saat menyerahkan berkas registrasi akan menerima bukti registrasi dan sekaligus melakukan pemotretan untuk Kartu Tanda Mahasiswa (*mengenakan kemeja warna putih dan jilbab warna putih khusus putri*)
4. Calon mahasiswa baru yang telah registrasi dan mendapat Nomor Induk Mahasiswa (NIM) wajib mengikuti kegiatan selanjutnya, yaitu kegiatan *Technical Meeting* dan Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru (PKKMB) sesuai jadwal yang telah ditentukan.