

**BERKAS PENDAFTARAN
PENERIMAAN MAHASISWA BARU**



**PROGRAM PASCASARJANA
MAGISTER MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAGELANG**

MAGISTER MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAGELANG

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : _____
2. Tempat & Tanggal Lahir : _____
3. Jenis Kelamin : Laki-laki/ Perempuan
4. Alamat Rumah : _____

5. Alamat Surat : _____
_____ No. Telp/Hp _____
6. Instansi Tempat Bekerja : _____
7. NIP /NIK/SK Yayasan : _____
8. Pangkat/Golongan : _____
9. Alamat Instansi : _____
_____ No. Telp/Hp _____
10. Pengalaman Pendidikan :
 - a. Perguruan Tinggi : _____
 - b. Fakultas : _____
 - c. Program Studi : _____
 - d. Tanggal Lulus : _____
 - e. IPK : _____
 - f. Status Akreditasi Prodi : A B C
 - g. Status Akreditasi PT : A B C
11. Sumber Biaya :
Sendiri Instansi BPPS
Kemenag Kemendiknas
Lain-lain (sebutkan) : _____

_____ - -

Tanda Tangan & Nama Terang

**MAGISTER MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAGELANG**

REKOMENDASI KELAYAKAN AKADEMIK

1. Nama Lengkap : _____
2. Tempat & Tanggal Lahir : _____
3. Pengenalan terhadap Pendaftar : Sebagai mahasiswa selama _____ tahun
Sebagai bawahan selama _____ tahun
Sebagai kolega selama _____ tahun
4. Penilaian akademik terhadap pendaftar untuk mengikuti program pendidikan:

Hal-hal yang dianggap kuat:

Hal-hal yang dianggap lemah:

5. Dalam mengikuti program pendidikan diperkirakan pendaftar akan,
 berhasil dengan memuaskan
 cukup cakap untuk mengikuti pendidikan
 memerlukan bimbingan khusus untuk berhasil
6. Apabila terdapat persolan yang berhubungan dengan kemajuan pendidikan pendaftar,
 bersedia memberikan pertimbangan
 tidak bersedia memberikan pertimbangan

7. Identitas Pemberi Rekomendasi

Nama Lengkap : _____

Jabatan : _____

Alamat Rumah : _____

_____ No. Telp. _____

Tanda Tangan & Nama Terang

**MAGISTER MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAGELANG**

REKOMENDASI KELAYAKAN AKADEMIK

1. Nama Lengkap : _____
2. Tempat & Tanggal Lahir : _____
3. Pengenalan terhadap Pendaftar : Sebagai mahasiswa selama _____ tahun
Sebagai bawahan selama _____ tahun
Sebagai kolega selama _____ tahun
4. Penilaian akademik terhadap pendaftar untuk mengikuti program pendidikan:

Hal-hal yang dianggap kuat:

Hal-hal yang dianggap lemah:

5. Dalam mengikuti program pendidikan diperkirakan pendaftar akan,
 berhasil dengan memuaskan
 cukup cakap untuk mengikuti pendidikan
 memerlukan bimbingan khusus untuk berhasil
6. Apabila terdapat persolan yang berhubungan dengan kemajuan pendidikan pendaftar,
 bersedia memberikan pertimbangan
 tidak bersedia memberikan pertimbangan

7. Identitas Pemberi Rekomendasi

Nama Lengkap : _____

Jabatan : _____

Alamat Rumah : _____

No. Telp. _____

Tanda Tangan & Nama Terang

**MAGISTER MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAGELANG**

PERNYATAAN TENTANG SUMBER BIAYA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : _____
NIP : _____
Jabatan : _____
Instansi : _____

Menyatakan bahwa, jika saya telah diterima sebagai mahasiswa program magister _____
Program Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Magelang Tahun Akademik ____ / ____
Maka,

- Saya bersedia menanggung seluruh biaya pendidikan selama belajar di Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Magelang.
- Instansi saya menanggung seluruh biaya pendidikan selama belajar di Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Magelang
- Seluruh biaya pendidikan selama belajar di Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Magelang akan ditanggung oleh pemberi beasiswa/sponsor

Menyetujui,
Pimpinan Instansi/Lembaga/Sponsor,

_____, _____
Pendaftar,

Tanda Tangan & Nama Terang

Tanda Tangan & Nama Terang

Bila diperlukan

PENUGASAN MENGIKUTI PENDIDIKAN S2

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama Lengkap : _____

NIP /NIK : _____

Jabatan : _____

Instansi : _____

Menugaskan Kepada:

Nama Lengkap : _____

NIP /NIK : _____

Jabatan : _____

Instansi : _____

Untuk mengikuti Program Pendidikan Pascasarjana (S2) di Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Magelang.

Untuk menjamin kelancara aktivitas selama mengikuti program pendidikan tersebut, yang bersangkutan dibebaskan dari tugas-tugas di Instansi/Lembaga.

Tanda Tangan & Nama Terang